

# **REGULAMIN NABORU NA REZYDENCJE ARTYSTYCZNE W RAMACH PROJEKTU “Deconfining arts, culture and policies in Europe and Africa (DECONFINING)”**

## **§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Organizatorem polskiej części Projektu “Deconfining arts, culture and policies in Europe and Africa (DECONFINING)”, (zwanego w dalszej części regulaminu „Projektem”), jest Fundacja ART TRANSPARENT (zwana w dalszej części „Organizatorem”), która realizuje Projekt w partnerstwie z organizacjami: z Europy i Afryki, w tym w szczególności Nafasi Art Space z Tanzanii (zwaną w dalszej części “Partnerem”)
2. Nabór na rezydencje artystyczne (dalej “Rezydencje”) odbędzie się w dniach 24.06.2023 - 31.08.2023.
3. Nabór na Rezydencje wyłoni osoby artystyczne z Europy i Afryki - z krajów takich jak: Czechy, Węgry, Kenja, Polska, Rwanda, Słowacja, Tanzania, Uganda i Zambia o największych kompetencjach artystycznych, związanych z tematem Projektu, które zostaną zaproszone do wzięcia udziału w Rezydencjach i przygotowania prac artystycznych w medium ruchomego obrazu (techniki filmowe i cyfrowe, video, animacja, found footage, itp) (dalej “Uczestnicy Projektu”).
4. Rezydencje europejskich artystów w Afryce odbędą się w pierwszym kwartale 2024 roku, Rezydencje afrykańskich artystów w Europie odbędą się w czerwcu-lipcu 2024
5. Językiem roboczym Rezydencji i Projektu jest język angielski.
6. Regulamin jest wiążący dla Organizatora i Uczestników Projektu, reguluje zasady i warunki uczestnictwa w Projekcie, prawa i obowiązki Organizatora oraz Uczestników Projektu, a także kwestie naboru Uczestników Projektu do Rezydencji w ramach Projektu (dalej “Nabór”)
7. Regulamin jest dostępny do wglądu w siedzibie Organizatora lub na stronie [www.arttransparent.org](http://www.arttransparent.org)
8. Organizator zorganizuje program Rezydencji, pokryje jej koszty, a także pokryje uzgodnione koszty realizacji prac artystycznych.

## **§2 Nabór uczestników Rezydencji**

1. Nabór uczestników jest otwarty i przebiega w formie konkursu.
2. Osoby zainteresowane wzięciem udziału w Rezydencjach przesyłają zgłoszenia zawierające: formularz zgłoszeniowy (z danymi osobowymi oraz odpowiedziami na pytania dotyczące udziału w projekcie) oraz portfolio artystyczne i CV.
3. Link do Formularza Zgłoszeniowego jest dostępny na stronie [www.arttransparent.org](http://www.arttransparent.org)
4. Organizator zastrzega sobie prawo swobodnego doboru uczestników Rezydencji,

kierując się zakresem i walorami artystycznymi ich portfolio oraz założeniami Projektu.

5. Organizator wybierze spośród nadesłanych zgłoszeń uczestników Rezydencji.
6. Uczestnikami Rezydencji nie mogą być osoby, które są członkami Komisji Konkursowej oraz osoby, które brały udział w organizowaniu i przygotowaniu Konkursu.
7. Z wybranymi uczestnikami Naboru zostaną zawarte umowy, w których zostaną określone warunki udziału w Projekcie i produkcji pracy artystycznej.
8. Udział w Rezydencjach jest dla osób zakwalifikowanych bezpłatny i obowiązkowy. Organizator nie przewiduje wynagrodzenia za udział w Rezydencjach. Organizator przewiduje wynagrodzenie za przygotowanie pracy artystycznej, w kwocie co najmniej 500 euro

### **§3 Zasady przeprowadzenia Naboru**

1. Dla prowadzenia prac organizacyjnych Naboru powołana zostaje przez Organizatora koordynatorka Naboru: Ola Jach, która prowadzi bieżącą korespondencję.
2. Korespondencję w formie elektronicznej należy kierować na adres e-mail: [opencall@arttransparent.org](mailto:opencall@arttransparent.org), z dopiskiem każdorazowo "deconfining" w temacie maila.
3. Zgłoszenia konkursowe będą oceniane przez Komisję Konkursową.
4. W skład Komisji Konkursowej wejdą przedstawiciele Organizatora i Partnera.
5. Termin składania zgłoszeń – do 31.08.2023 r.
6. Termin ogłoszenia wyników Naboru – do 30.09.2023 r.
7. Termin realizacji prac artystycznych - 28.02.2025.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminów zawartych w niniejszym dokumencie.

### **§4 Produkcja prac artystycznych w ramach Projektu**

1. Komisja konkursowa wybierze 7 prac artystycznych co najmniej 6 uczestników Projektu do realizacji.
2. Przygotowywanie pracy artystycznej odbędzie się z udziałem Uczestnika według harmonogramu produkcji ustalonego z Organizatorem.
3. Organizator zapewnia pokrycie kosztów produkcji prac do wysokości

uzgodnionej indywidualnie z Uczestnikiem Projektu, na podstawie odrębnej umowy.

4. Organizator, po wcześniejszych uzgodnieniach szczegółów technologicznych, zapewnia Uczestnikowi Projektu pomoc techniczną i organizacyjną przy przygotowaniu pracy artystycznej.
5. W uzasadnionych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do rezygnacji z produkcji pracy i przedstawienia jej wyłącznie w formie opisu, szkiców i dokumentacji.

## **§5 Prawa autorskie**

1. Uczestnik Projektu, realizując pracę artystyczną w ramach Projektu, wyraża zgodę na udzielenie Organizatorowi nieodwoływalnej licencji bez ograniczeń czasowych i terytorialnych do publicznej prezentacji i promocji swojej realizacji artystycznej oraz na umieszczenie jej w materiałach filmowych i fotograficznych dokumentujących Projekt. Udzielenie licencji oraz szczegółowe zasady korzystania z pracy, w tym wysokość wynagrodzenia za udzielenie licencji, określać będzie indywidualna umowa Uczestnika z Organizatorem. Uczestnik Projektu wyraża też zgodę na udzielanie przez Organizatora sublicencji do pracy artystycznej na tych samych warunkach podmiotom trzecim (w tym w szczególności Partnerowi Projektu)
2. Uczestnik Projektu zachowuje wszystkie osobiste prawa autorskie do realizacji artystycznej oraz majątkowe prawa autorskie w zakresie, w jakim nie przeniesie ich na Organizatora w odrębnej umowie. Zasady zwrotu pracy artystycznej będą określone indywidualnie w odrębnej umowie.
3. Uczestnik Projektu, zgłaszając pracę do realizacji w ramach Projektu, gwarantuje, że praca nie posiada i nie będzie posiadać jakichkolwiek wad prawnych oraz przyjmuje na siebie wszelkie ewentualne roszczenia osób trzecich związane z wadami finansowo-prawnymi zrealizowanej pracy artystycznej. Uczestnik Projektu ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu wad prawnych swojej pracy artystycznej.
4. W przypadku prezentacji pracy po jej realizacji w ramach Projektu, tj. przy okazji innych wystaw, festiwali, wydarzeń kulturalnych itp., Uczestnik Projektu zobowiązany jest do podania we wszelkich materiałach informacji o tym, że praca powstała na zamówienie i ze środków Fundacji Art Transparent w ramach Projektu wraz z informacjami o źródłach finansowania, a także do poinformowania Organizatora każdorazowej publicznej prezentacji pracy artystycznej.

## **§7 Postanowienia końcowe**

1. Wypełnienie i przesłanie zgłoszenia jest równoznaczne z akceptacją powyższego Regulaminu.
2. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany terminów zawartych w niniejszym regulaminie.
3. Dane osobowe Uczestników będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia

2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w celu przeprowadzenia Naboru, w szczególności w celu obsługi uczestnictwa w Projekcie, przez okres niezbędny dla realizacji tych celów. Dane przetwarzane będą zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018, poz. 1000).

4. Administratorem danych osobowych Uczestników Konkursu jest Organizator, tj. fundacja Art Transparent, ul Ofiar Oświęcimskich 1/2, 55-069 Wrocław, KRS: 0000247340, NIP: 9151705192, Regon: 020216173, e-mail: [fundacja@arttransparent.org](mailto:fundacja@arttransparent.org)
5. W celach określonych w §7 pkt. 2 Regulaminu będą przetwarzane następujące dane osobowe Uczestników konkursu: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail i adres zamieszkania.
6. Podanie danych osobowych przez Uczestników Konkursu jest dobrowolne, jednak ich niepodanie może uniemożliwić wzięcie udziału w Projekcie. Dane osobowe pozyskane w związku zawarciem i wykonaniem umowy przetwarzane są wyłącznie w tym celu, bądź też w celu ustalenia i dochodzenia roszczeń, albo obrony przed roszczeniami. Mogą być one przekazywane innym podmiotom, o ile istnieje podstawa prawna do ich udostępnienia lub gdy wymaga tego prawnie uzasadniony interes administratora lub osoby trzeciej.
7. Organizator jako administrator danych osobowych może korzystać z pomocy podmiotów przetwarzających, którym powierzy przetwarzania danych w jej imieniu, na podstawie odrębnej umowy.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Organizatora uczestnik Projektu ma prawo do:
  - dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - sprostowania (poprawiania) swoich danych;
  - usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub wykonywania • uzasadnionych interesów administratora lub osoby trzeciej;
  - żądania ograniczenia przetwarzania danych;
  - sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
  - wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony • Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

